*Mod. Allegato C*

**Al Responsabile Settore Economico-finanziario e AA.GG.**

**Del Comune di Zollino**

**Dichiarazione a cura del soggetto che svolgerà le attività di Baratto Amministrativo**

Il Sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ] In qualità di componente del nucleo familiare (ovvero altro familiare entro il terzo grado di parentela)

del soggetto richiedente (nome e cognome) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[ ] In qualità di componente dell’associazione/gruppo/ente richiedente:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

1) di aver preso visione e accettare quanto disposto nel Regolamento Comunale “Baratto Amministrativo e

Istituti di cittadinanza attiva”;

2) di aver preso visione della domanda per l’accesso ai benefici del “baratto amministrativo”

presentata dal soggetto richiedente;

3) di essere disposto a svolgere la prestazione sociale prevista nella domanda, in nome e per conto del

soggetto richiedente;

4) di avere un’età non inferiore ad anni 18;

5) di avere regolare permesso di soggiorno ovvero essere nello stato di richiedente asilo (solo per cittadini

extra-comunitari);

6) di avere l‘idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell’attività o del servizio da svolgersi;

7) di collaborare nei modi che saranno concordati con i competenti uffici comunali e con il tutor.

Zollino, lì\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In ottemperanza al D. Lgs 196/2003 e ss.mm.ii. l’Amministrazione comunale garantisce la riservatezza nel trattamento

dei dati forniti. Il/La sottoscritto/a esprime ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 il proprio consenso

all’utilizzo dei dati personali e sensibili ai fini istituzionali.

Zollino, lì\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Allega:

- fotocopia del documento d’identità del firmatario in corso di validità